

Willkommen in unserem Team für eine

Ausbildung als Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

Wir sind als Gutachter / Insolvenzverwalter / Treuhänder / Sachwalter für deutsche Insolvenzgerichte tätig und begleiten Unternehmen in einer Krisensituation.

Der Anspruch, in jedem Insolvenzverfahren eine Chance für eine Sanierung zu finden und den Erhalt eines restrukturierungsfähigen Unternehmens in den Mittelpunkt aller Bemühungen zu stellen, ist Basis unserer Philosophie einer guten Insolvenzverwaltung. Wir sind überzeugt, dass eine Insolvenz das Ziel haben muss Neues zu schaffen und nicht allein dafür da ist, Altes abzuschaffen. Dafür setzen wir uns täglich ein.

Freuen Sie sich auf

- Ein kleines, sehr engagiertes und ambitioniertes Team
- Freundlichen Umgang und persönliche Betreuung
- Zentrale Lage und somit gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln
- Beteiligung an Fahrtkosten
- Kostenlose Getränke
- Teamevents
- Individuelle Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen

Ihre Aufgaben

Unter Verwendung moderner IT-Systeme und digitaler Tools unterstützen Sie die verschiedenen Arbeitsbereiche der Kanzlei.

Hierzu gehören:

- Postein-/ausgangsbearbeitung
- Telefonannahme und telefonische Rückfragen bei Behörden
- Auftrags-/Bestellwesen
- Aktenanlage und Vorbereitung von verfahrensbezogener Korrespondenz
- Mitarbeit bei der Erstellung von Berichten
- Kontenanlage, Prüfung von Zahlungseingängen, Rechnungsbearbeitung und Zahlungsvorbereitung
- Organisation von Besprechungsterminen
- Organisation und Überwachung sonstiger bürowirtschaftlicher und projektbezogener Prozesse

Das wünschen wir uns

- Abgeschlossene Mittlere Reife
- Gute Deutschkenntnisse
- Grundkenntnisse MS-Office-Anwendungen
- Bereitschaft zu eigenverantwortlichem Lernen und Arbeiten
- Interesse an innovativen Veränderungen
- Kommunikationsstärke und Spaß am Arbeiten im Team

Klingt spannend?

Dann schicken Sie Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und ein aktuelles Zeugnis) bitte per E-Mail an bewerbung@inso-liebig.de.